

Biuro Obsługi Interesanta  
 C 5. 01. 2016  
 nr pisma *UMK/616/2016*

Załącznik do Zarządzenia  
 Prezydenta Miasta Konina




**Formularz zgłaszania uwag do projektu Uchwały Rady Miasta Konina w sprawie realizacji „Konińskiego Budżetu Obywatelskiego” na lata 2017 – 2019.**

| Lp. | Wskazany zapis w projekcie<br>(proszę podać nr paragrafu i punktu) | Proponowana zmiana<br>(zapis paragrafu i punktu)  | Uzasadnienie   |
|-----|--|---|--|
|     | § 1 p2d  | Doprecyzowanie, że wniosek to „Wniosek do budżetu Miasta Konina w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego”  | Uwaga natury porządkowej   |
|     | § 2 p 1  | Usunąć zapis o konieczności wyrażenia zgody przez rodziców nieletniego.   | Wydaje się, że ten zapis niespecjalnie się sprawdził, utrudniając a nie ułatwiając składanie wniosków.   |
|     | § 4 p 9 i 10   | Propozycja zmiany:<br>Uzupełnić o zapis, że wszystkie korekty wniosku muszą być opatrzone datą i czytelnym podpisem wnioskodawcy oraz pracownika wydziału merytorycznego.   | W związku z wątpliwościami wnioskodawców odnośnie konsultowania zmian w ich wnioskach, wydaje się zasadnym, aby wszystkie korekty były potwierdzane.                           |
|     | § 4 p 11   | Propozycja dodania zapisu:<br>Jeżeli w wyniku weryfikacji formalno-prawnej we właściwym wydziale UM okaże się konieczna, dla realizacji przez UM zwycięskiego wniosku, zmiana jego nazwy, Wydział dokonuje takiego zapisu w „Karcie analizy wniosku”. Nowa nazwa może zostać wykorzystana wyłącznie do celów technicznych (wewnętrznie przez UM). | Zdarzało się bowiem, że autorzy wniosków byli zaskakiwani zmianami nazwy swojego projektu.   |
|     | § 4  | Propozycja wprowadzenia punktu 15 o treści:<br>„Wnioski w formie papierowej i elektronicznej (poprzez Lotus) wracają z wydziałów merytorycznych do Centrum Organizacji Pozarządowych (COP)”.  | Wiem, że w UM istnieje system obiegu dokumentów Lotus, po rozmowie z wydziałem informatyki. Wydaje się zasadnym, wprowadzenie punktu, regulującego przekazanie wniosków do COP |

|  |           |  |  |
|--|-----------|--|--|
|  |           |  | z wydziałów.   |
|  | § 7       | Propozycja wprowadzenia zapisu:<br>„Uregulowania dotyczące prac komisji ustala Miejska Komisja Wyborcza, która podaje wszelkie regulacje do wiadomości publicznej poprzez strony <a href="http://www.konin.pl">www.konin.pl</a> oraz <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> ”  | Punkt porządkowy dla usprawnienia obiegu informacji.                         |
|  | § 2       | Propozycja dodania punktu:<br>Wniosek bez wszelkich danych osobowych, jest dostępny na stronie internetowej <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> w zakładce „Regulamin KBO / Formularze”.  | Propozycja porządkowa.   |
|  | § 5       | Propozycja dodania punktu, który będzie zawierał zapewnienie, że wydziały, opiniujące wnioski będą miały opinie instytucji zewnętrznych, które mogą wyrażać swoje zdanie.  | W roku 2015 były wnioski, które powinny mieć opinie zewnętrznych instytucji. |
|  | § 5       | Propozycja dodania punktów:<br>- Po zakończeniu procedury odwoławczej Zespół Koordynująco-Monitorujący nadaje wnioskowi rozpatrzonemu pozytywnie ostateczną numerację, zgodną z kolejnością ich złożenia oraz zamieszcza na stronie internetowej <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> w zakładce „Głosowanie”.<br><br>- Zespół Koordynująco – Monitorujący przekazuje pisemną informację do Wnioskodawcy o przyjęciu wniosku i nadaniu mu ostatecznej numeracji. | Propozycje porządkowe  |
|  | § 8 pkt 4 | Na stronie <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> nie ma zakładki z wynikami   | Propozycja porządkowa  |
|  | § 8       | Proponuje likwidację lokalnych punktów wyborczych i wprowadzenie wyłącznie   | Ilość osób głosujących w lokalu była zbyt mała w porównaniu do głosowania    |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | głosowania internetowego lub ograniczenie do 1 punktu wyborczego  | elektronicznego  |
|  | § 8  | Propozycja by na stronie internetowej KBO widoczna była ilość już oddanych głosów w całym etapie głosowania   | Będzie to zachęcało do większego promowania swoich projektów i oddania większej ilości głosów  |
|  | § 11                                       | Propozycja dodania punktu:<br><br>Wprowadzić zapis dotyczący opieki nad obiektami i inwestycjami realizowanymi w ramach KBO.  | Propozycja dotyczy wprowadzenia zapisu w Regulaminie, który odnosi się do uporządkowania tematu istniejących i mających zaistnieć obiektów, powstałych w ramach KBO.   |
|  | § 12 i inne                                | Proponuję, aby porządkowo uzupełnić wszystkie zapisy, jak w tym paragrafie o „Prezydent Miasta Konina” oraz „Rada Miasta Konina”  | Takie nazwy porządkowo wszędzie się stosuje, chodzi o ujednoczenie zapisów w Regulaminie.  |
|  | § 14 pkt 3b                                | Proponuję dodać zapis „i promocja”  | Uwaga porządkująca   |
|  | § 2  | Propozycja by wyeliminować formę papierową wniosku i zastąpić ją wyłącznie formą elektroniczną.   | Forma papierowa jest mało wygodna do stosowania i pracochłonna oraz wymaga osobistego czy listownego przekazania do Urzędu. Forma elektroniczna zachęci do składania większej ilości wniosków.   |
|  | Formularz Wniosek do budżetu miasta Konina | Propozycja dodania zmiany w rubryce „Skrócony opis” – max 500 znaków oraz rozszerzenie rubryki „Pełny opis” z max 5000 znaków.  | W związku z pojawiającymi się prośbami o umożliwienie stworzenia miejsca na pełny i wyczerpujący opis.   |
|  | Formularz Karta Analizy Wniosku            | Propozycja wprowadzenia podpisu Wnioskodawcy, potwierdzającego ewentualne zmiany i uzgodnienia z Wydziałem.<br><br>Propozycja przedstawienia rubryk, na sam koniec formularza, dotyczących nazwy zadania po weryfikacji w wydziale oraz klasyfikacji budżetowej (przed podpisami Wnioskodawcy i kierownika wydziału). | W związku z pojawiającymi się w roku 2015 uzasadnionymi wątpliwościami Wnioskodawców, odnośnie uzgodnień nazwy zadania oraz kwot, zaproponowano wprowadzenie rubryki na podpis Wnioskodawcy, który zatwierdza wszelkie zmiany w odniesieniu do swojej pierwotnej propozycji, zawartej we Wniosku do budżetu miasta Konina. |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | Formularz Wniosek do budżetu miasta Konina | Czytelne oznaczenie miejsc niezbędnych do wypełnienia przez Wnioskodawcę.<br><br>Oraz Skrócony opis i dodano „Państwa skrócony opis będzie wykorzystywany na potrzeby promocji Projektów” oraz by zwiększyć pełny opis do 5000 znaków | Propozycje porządkowe oraz na podstawie dotychczasowego formularza, który nie zawierał skróconego opisu, potem był problem z prezentacją, skracaniem w wydziałach itp. Ponadto dobrze, by autorzy wniosków mogli wyrazić swój pomysł szerszym opisem. |
|--|--|---|---|

| Organizacja lub osoba zgłaszająca propozycję | Adres   | Telefon   | e-mail  | Osoba kontaktowa   | Data wypełnienia formularza |
|--|---|---|---|--------------------|-----------------------------|
| Wojciech Jaszczura                           |  |  |  | Wojciech Jaszczura | 5.01.2016                   |

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do **5 stycznia 2016 r.**

- Na adres mailowy [kbo2015@gmail.com](mailto:kbo2015@gmail.com)
- Pozostawić w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie w kopercie z dopiskiem „Konsultacje KBO”
- Przesłać pocztą na adres Urząd Miejski w Koninie, Plac Wolności 1, 62-500 Konin w kopercie z dopiskiem „Konsultacje KBO”